

Briefing für einen Eintrag im Jobportal auf ahrtal.de

Um Ihre Stellenanzeige auf ahrtal.de auszuspielen, werden die nachfolgenden Informationen für den Eintrag im Jobportal auf ahrtal.de benötigt. Bitte senden Sie das ausgefüllte Briefingformular inkl. Unternehmenslogo an medien@ahrtal.de.

Das Marketing-Team des Ahrtal-Tourismus prüft dieses und pflegt den Eintrag anschließend auf www.ahrtal.de/jobs ein.

Nur, wenn die untenstehenden Angaben vollständig sind, kann der Eintrag veröffentlicht werden.

Ihr Unternehmen:

Firma

Vor- und Nachname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Kontaktdaten:

E-Mail-Adresse

Telefon

Website

Ansprechpartner/in für die/den Bewerber/in:

Vor- und Nachname

Stellenbezeichnung:

(m/w/d)

Ort der Arbeitsstelle:

Branche:

Einstiegsdatum (z.B. ab sofort / ab xx.xx.xxxx):

Bewerbungsfrist (Bewerbungen müssen bis xx.xx.xxxx eingegangen sein):

- Ich benachrichtige Sie, wenn die Stellenanzeige auf ahrtal.de entfernt werden kann
- Bitte entfernen Sie die Stellenanzeige auf ahrtal.de nach Ablauf der Bewerbungsfrist

Beschreibung der Aufgabenbereiche:

Beschreibung des Anforderungsprofils:

Beschreibung Benefits / Wir bieten:

Kurzbeschreibung des Unternehmens:

Bitte senden Sie dieses Formular inkl. Unternehmenslogo an medien@ahrtal.de. Die Bewerbungen werden nach einer kurzen Bearbeitungszeit auf www.ahrtal.de/jobs veröffentlicht.